

*Dofinansowano ze środków Narodowego Centrum Kultury  
w ramach programu Dom Kultury+ Inicjatywy Lokalne 2017*

## **Regulamin konkursu „Kreatywni razem. Cały Radom w Amfiteatrze” Inicjatywy Lokalne**

### **Cele konkursu:**

- **odkrywanie, rozwijanie i wspieranie oddolnych inicjatyw kulturotwórczych na terenie Miasta Radom, a w szczególności osiedla Obozisko.**
- **animowanie społeczności lokalnej do osobistego zaangażowania się w kreowanie życia kulturalnego swojego otoczenia,**
- **bezpośrednie zaangażowanie Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w działania kulturotwórcze z osobami/grupami i w obszarach wymagających szczególnego wsparcia.**

### **Szczególnie wysoko punktowane będą następujące inicjatywy:**

- **Włączające lokalne talenty: zarówno indywidualnych twórców, jak i grupy nieformalne z Oboziska;**
- **Realizowane w przestrzeni miejskiej Oboziska;**
- **Nawiązujące w sposób twórczy do tradycji i zwyczajów Oboziska;**
- **Angażujące możliwie dużą liczbę mieszkańców Oboziska we wspólne działania;**
- **Międzypokoleniowe;**
- **Włączające osoby 50+ i/lub młodzież gimnazjalną i licealną z Oboziska;**
- **Włączające osoby z niepełnosprawnością;**
- **Integrujące różnorodne formy działalności kulturalnej.**

### **I. Postanowienia ogólne:**

**1. Regulamin określa zasady przebiegu i organizacji konkursu „Kreatywni razem. Cały Radom w Amfiteatrze” Inicjatywy Lokalne na przedsięwzięcia kulturotwórcze, które zostaną zrealizowane na terenie Miasta Radom przez Miejski Ośrodek Kultury „Amfiteatr”.**

**2. Regulamin określa zasady uczestnictwa w konkursie i wyboru od 3 do 7 inicjatyw kulturotwórczych mieszkańców Radomia, a w szczególności Oboziska.**

3. Inicjatywy kulturotwórcze, o których mowa w pkt.2 regulaminu to **projekty mieszkańców miasta Radom, a w szczególności osiedla Obozisko (lub osób uczących się w tym obszarze miasta)**, które muszą być realizowane na terenie Miasta Radom (lub w przypadku wyjazdów edukacyjno - kulturalnych poza Radomiem), jednak uczestnikami muszą być tylko mieszkańcy Miasta Radom w terminie **od 31 lipca do 10 listopada 2017 r.**

#### **4. W poniższym Regulaminie zawarte są następujące określenia:**

**a. Organizator** – Miejski Ośrodek Kultury „Amfiteatr”, który mieści się w Radomiu przy ul. Parkowej 1,

**b. Autor** – to inicjatywodawca / grupa inicjatywodawców, zgłaszających do MOK swój projekt kulturalny;

**c. Komisja Oceniająca** - jej skład powołuje Dyrektor MOK „Amfiteatr”; stanowi ona grupę trzech osób, które będą miały możliwość oceniania i głosowania na złożone inicjatywy;

**d. Kapituła Konkursowa** – to wszyscy Autorzy złożonych projektów, którzy mogą głosować w konkursie oraz członkowie Komisji Oceniającej.

**e. Aplikacja Konkursowa** – to dokument zawierający opis projektu, za pośrednictwem którego zostaje on zgłoszony do MOK „Amfiteatr”.

#### **2.Organizator konkursu:**

Miejski Ośrodek Kultury „Amfiteatr”

26 – 600 Radom

Ul. Parkowa 1

NIP: 796 – 106 – 27 - 21

#### **II. Organizacja konkursu:**

##### **1. Uczestnicy:**

W konkursie mogą wziąć udział mieszkańcy Miasta Radom, a w szczególności osiedla Obozisko: grupy formalne i nieformalne, organizacje pozarządowe, liderzy, osoby prywatne, bez względu na wiek; zwani dalej „Autorem”.

##### **2. Zasady uczestnictwa w konkursie:**

**a.** Każdy Autor zgłasza swój pomysł/projekt na wydarzenie/przedsięwzięcie kulturalne (koncert, wystawa, pokaz, prezentacje twórczości, performance itp.), na odpowiedniej Aplikacji Konkursowej, dostępnym na stronie internetowej: <http://www.amfiteatr.radom.pl> w zakładce „Dom Kultury +”, na Facebooku „Amfiteatr w Radomiu” lub w biurze Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” przy ul. Parkowej 1.

**b.** Termin realizacji pomysłu kulturalnego – **od 31 lipca do 10 listopada 2017 r.**

**c.** Projekty będą finansowane ze środków Narodowego Centrum Kultury w ramach programu Dom Kultury + Inicjatywy lokalne 2017 oraz Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu,

**d.** Przewidywany całkowity budżet zadania **22 000,00 zł,**

**e.** Koszty realizacji jednego pomysłu kulturalnego, **nie wyższe niż 7000 zł brutto,**

**f.** Rozliczenia księgowe wspartych dofinansowaniem inicjatyw będą realizowane przez księgowość Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr”,

- g. W ramach projektu nie przewiduje się dofinansowania kosztów działalności i wspomagania organizacji (grupy/osoby), pokrywania kosztów funkcjonowania, wynagrodzeń dla autorów projektu.
- h. Zgłoszenie do konkursu (Aplikacja konkursowa), podpisane imieniem, nazwiskiem i adresem Autora, należy przesłać/dostarczyć w terminie do dnia **9 czerwca 2017**:
  - drogą mailową na adres: **nasze.miejsce@amfiteatr.radom.pl**
  - lub
  - osobiście: w **biurze Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu, ul. Parkowa 1 do godz. 16.00 dnia 9.06.2017**

w kopercie z dopiskiem:

**„Kreatywni razem. Cały Radom w Amfiteatrze”  
Dom Kultury + Inicjatywy Lokalne 2017**

- i. Prawidłowo wypełniony, podpisany przez Autora Formularz zgłoszeniowy jest podstawą do zakwalifikowania do konkursu,
- j. Zgłoszone projekty w ramach konkursu „Kreatywni razem. Cały Radom w Amfiteatrze” nie mogą być przedsięwzięciami wcześniej realizowanymi,
- k. Po wyłonieniu najlepszych projektów Autor otrzymuje możliwość sfinansowania zgłoszonego pomysłu, za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w ramach wnioskowanych środków, zgodnie z zaakceptowanym przez Organizatora i Narodowe Centrum Kultury kosztorysem,
- l. Realizacja projektu może odbywać się w Miejskim Ośrodku Kultury „Amfiteatr” przy ul. Parkowej 1, w budynku Scena Obozisko przy ul. Śniadeckich 2 lub w miejscach zaproponowanych przez Autora,
- m. Każdy Autor może zgłosić jeden przygotowany przez siebie pomysł/projekt kulturalny,
- n. Realizacja zgłoszonego pomysłu/projektu kulturalnego odbywa się przy wsparciu pracowników merytorycznych Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu;
- o. Zakup materiałów i usług (zgodnie z kosztorysem) niezbędnych do realizacji projektu, odbywa się za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu;
- p. Autor przystępując do Konkursu wyraża zgodę na zamieszczanie nadesłanego pomysłu/projektu na stronie internetowej MOK „Amfiteatr”, na profilu na Facebooku oraz we wszelkich publikacjach i innych mediach związanych z organizacją Konkursu,
- q. Organizator Konkursu zastrzega sobie możliwość cyklicznego realizowania zgłoszonego projektu kulturalnego, tym samym wpisania go do rocznego kalendarza przedsięwzięć MOK „Amfiteatr”;
- r. Wnioski złożone po terminie nie będą objęte procedurą konkursową,
- s. Zgłoszenie do konkursu jest jednoznaczne z respektowaniem Regulaminu,
- t. Organizator zapewnia Autorowi pomoc merytoryczną i organizacyjną w realizacji przedsięwzięcia,
- u. W przypadku braków formalnych istnieje możliwość uzupełnienia, w ciągu 2 dni roboczych od dnia skutecznego powiadomienia Autora,
- v. Na etapie oceny formalnej inicjatyw nastąpi weryfikacja dotycząca kwalifikowalności kosztów.
- w. Przyznanie środków finansowych zależne jest od decyzji Narodowego Centrum Kultury.

### **III. Wybór inicjatyw do realizacji:**

W celu zapewnienia jak największej przejrzystości wybór inicjatyw w ramach konkursu odbędzie się we wskazany niżej sposób:

Proponowane w konkursie inicjatywy zostaną wybrane w jawnym głosowaniu przez Autorów złożonych w konkursie pomysłów oraz trzyosobową Komisję Oceniającą, której skład powołuje Dyrektor MOK „Amfiteatr”.

- a. Każdy przedstawiciel projektu będzie miał 5 minut na prezentację inicjatywy oraz 2 minuty na dopytanie Kapituły Konkursowej (wszystkich Autorów oraz Komisji Oceniającej);
- b. Autorzy głosują na inicjatywy **bez prawa głosu na swoją inicjatywę**,
- c. W głosowaniu uczestniczy Komisja Oceniająca, każdy członek ma prawo oceny **wszystkich projektów**;

Projekty będą kwalifikowane do realizacji w kolejności posiadanych punktów uwzględniając wysokość kosztów do wysokości posiadanych do rozdzielania środków.

Komisja Oceniająca pracuje według szczegółowego regulaminu wyboru inicjatyw, który zostanie ogłoszony przed rozpoczęciem oceny.

#### **IV. Przebieg konkursu**

- a. **Nadsyłanie projektów do 9.06.2017 do godz. 16.00**
- b. **Konsultacje indywidualne w trakcie trwania konkursu w siedzibie Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu, ul. Parkowej 1, w dniach od 17.05.2017 do 9.06.2017 w godzinach 8.00 – 16.00 po wcześniejszym umówieniu telefonicznym (koordynator projektu – Anna Dudziak, tel. 667 901 900)**
- c. Miejski Ośrodek Kultury „Amfiteatr” dopuszcza negocjacje związane z kwotą dofinansowania wybranych inicjatyw,
- d. O negocjacjach i kwocie dofinansowania wybranych inicjatyw ostatecznie zdecyduje Komisja Oceniająca,
- e. Od decyzji Komisji Oceniającej nie przysługuje odwołanie,
- f. Wybór inicjatyw do realizacji oraz ogłoszenie wyników nastąpi w dniu głosowania dnia **14 czerwca 2017 o godzinie 17.00 w budynku Scena Obozisko przy ul. Śniadeckich 2.**
- g. Informacja o wyróżnionych pomysłach/projektach kulturalnych zostanie opublikowana na stronie internetowej MOK „Amfiteatr” oraz na Facebooku ośrodka.
- h. Wybrane projekty będą realizowane w terminie: **od 31 lipca do 10 listopada 2017 r.**
- i. Uroczyste podsumowanie konkursu i wręczenie dyplomów odbędzie się 23 czerwca 2017 podczas obchodów Dni Radomia, 23 czerwca 2017.

Wykaz kosztów kwalifikowanych inicjatyw określa Załącznik nr 1 do Regulaminu.

## Załącznik nr 1 do Regulaminu Inicjatyw Lokalnych

### Koszty kwalifikowane:

1. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie):
  - a. niezbędne dla realizacji zadania;
  - b. efektywne i racjonalne;
  - c. poniesione (opłacone) w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w danym roku budżetowym, w którym dofinansowanie zostało przyznane, nie wcześniej niż od 31 lipca do 10 listopada 2017 r.; poniesione zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;
  - d. udokumentowane;
  - e. poniesione na rzecz realizacji inicjatywy przez MOK „Amfiteatr” (faktura, umowa, rachunek)
2. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:
  - a. honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę przedsięwzięcia, instruktorów – prowadzących warsztaty/ twórców/artystów, koordynatora zadania, redaktorów i autorów tekstów do publikacji, członków jury, konferansjerów i osób prowadzących (np. koncerty, spotkania z artystami), tłumaczy, opiekunów dzieci i osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie, pilotów / przewodników, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania (scena, nagłośnienie, oświetlenie, nagranie, strojenie instrumentów, dokumentacja – z wyłączeniem kosztów sprzętania), osób przygotowujących ewaluację i dokumentację projektu; (UWAGA! Do tej pozycji nie kwalifikują się płace pracowników etatowych wnioskodawcy. Są to wyłącznie koszty finansowane w oparciu o faktury oraz umowy zlecenia/o dzieło wraz z rachunkiem. UWAGA! Do tej pozycji kwalifikują się koszty delegacji i diet wolontariuszy uczestniczących w projekcie.
  - b. zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych, **z wyłączeniem zakupu środków trwałych**;
  - c. Koszty związane z dostosowaniem działań i formy przekazu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
  - d. Zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania (np. materiałów niezbędnych do archiwizacji i dokumentacji: tonery, płyty CD, materiały biurowe), zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych.
  - e. Scena i wyposażenie niezbędne do realizacji zadania:
    - montaż i demontaż/ wynajem sceny na potrzeby zadania,
    - wynajem niezbędnego sprzętu i wyposażenia (np. instrumenty, nagłośnienie, światło, telebimy, rzutniki).
  - f. koszty podróży/transportu: uczestników warsztatów, artystów i in. osób związanych z realizacją zadania, scenografii, instrumentów, elementów wyposażenia technicznego/sceny;
  - g. Koszty związane z wydaniem publikacji (prawa autorskie, honoraria autorskie, redakcja i korekty, opracowanie typograficzne, opracowanie graficzne, druk, dystrybucja, nagranie i zwielokrotnienie utworu wydanego w formie audio-booka, umieszczenie w Internecie utworu wydanego w formie e-booka).
  - h. koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania;
  - i. scenografia i stroje: projekt, wykonanie (w tym koszt materiałów, **z wyłączeniem zakupu gotowych strojów**);

j. zakup biletów dla uczestników zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące integralną część zadania.

k. noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania, w tym artystów i jurorów;

l. dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa) – koszty te nie mogą przekroczyć 20% dofinansowania;

m. koszty promocji i kampanii informacyjnej (np. druki, zakup czasu antenowego, rozwój strony internetowej) – koszty te nie mogą przekroczyć 10% dofinansowania;

n. zakup praw autorskich lub licencji;

o. niezbędne ubezpieczenia.

---

*Dofinansowano ze środków Narodowego Centrum Kultury w ramach programu  
Dom Kultury + Inicjatywy lokalne 2017*

