**Regulamin uczestnictwa w projekcie pt.:
„RADOMSKIE KADRY KULTURY”**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Programie: „Radomskie kadry kultury”, zwanym dalej Programem. Program jest realizowany w ramach projektu „Rozwój kadr kultury powiatu radomskiego”, współfinansowanego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, w ramach programu „Edukacja kulturalna”.
2. Program realizowany jest przez Miejski Ośrodek Kultury „Amfiteatr” w Radomiu, z siedzibą przy ul. Parkowej 1, zwany dalej Organizatorem.
3. Działania w ramach Programu realizowane są na terenie Miasta Radomia na rzecz Uczestniczek i Uczestników Projektu spełniających warunki uczestnictwa określone w § 3 i 4, działających na terenie Miasta Radomia oraz w powiecie radomskim.
4. Program realizowany jest od 01.06.2018 do 31.12.2018.
5. Ogólny nadzór nad realizacją Programu oraz podejmowanie decyzji dotyczących realizacji Programu pozostają w gestii Organizatora.
6. Program jest realizowany w oparciu o autorski pomysł Fundacji Obserwatorium.

**§ 2**

**Założenia Programu**

1. Celami głównymi Programu są:
2. Wzmocnienie wiedzy i kompetencji pracowników sektora kultury z obszaru Miasta Radomia oraz powiatu radomskiego;
3. Wzmocnienie potencjału podmiotów działających w obszarze kultury w Mieście Radomiu oraz powiecie radomskim;
4. Budowanie i wzrost kompetencji organizatorów życia kulturalnego w kontaktach z odbiorcami: lokalnymi społecznościami;
5. Zwiększenie dostępności działań kulturalnych dla uczestników życia kulturalnego;
6. Wypracowanie nowych metod współpracy oraz wymiany doświadczeń pomiędzy uczestnikami projektu;
7. Zainicjowanie działań szkoleniowych, które w przyszłości mogą zaowocować kolejnymi projektami tego typu, wspieranymi przez lokalne samorządy.
8. Program kierowany jest do 40 organizatorek i organizatorów życia kulturalnego w Mieście Radomiu i powiecie radomskim, zarówno zrzeszonych, jak i freelancerów: pracowników instytucji kultury i organizacji pozarządowych, animatorów kultury, niezrzeszonych działaczy społecznych, artystów, menedżerów wydarzeń kulturalnych itd.
9. Zaplanowane w Programie działania w 2018 roku obejmują następujące etapy:
10. Etap 1: Nabór oraz diagnoza potrzeb i oczekiwań uczestników Programu (15.06.2018–24.08.2018);
11. Etap 2: Udział uczestników Programu w warsztatach wprowadzających, które będą realizowane w formie gier interaktywnych/symulacyjnych (01.09.2018–15.09.2018);
12. Etap 3: Realizacja spersonalizowanych programów warsztatów i szkoleń (15.09.2018–30.11.2018);
13. Etap 4: Praca uczestników Programu z mentorami (15.10.2018–15.12.2018).
14. Działania Programu będą organizowane w obiektach Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu, w siedzibach współpracujących instytucji i organizacji, w siedzibach uczestników Programu.

**§ 3**

**Uprawnienia i obowiązki uczestników Programu**

1. Każdy uczestnik Programu ma prawo do:
2. informacji o działaniach realizowanych w ramach Programu;
3. udziału w działaniach gwarantowanych przez Program;
4. zgłaszania uwag i oceny działań;
5. otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych.
6. Każdy uczestnik Programu zobowiązany jest do:
7. złożenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w Programie;
8. udziału w poszczególnych działaniach Programu;
9. wypełniania ankiet oceniających oraz innych dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Programu.
10. Udział uczestników Programu w zajęciach jest nieodpłatny.
11. Organizator nie zwraca uczestnikom Programu kosztów dojazdu oraz ewentualnych noclegów.
12. Każdy uczestnik, który weźmie udział w minimum 75% działań w ramach swojego spersonalizowanego programu, otrzyma Certyfikat udziału w Programie „Radomskie kadry kultury”.

**§ 4**

**Nabór do Programu**

* 1. Nabór do Programu trwa do 15 lipca 2018 roku włącznie lub do wyczerpania miejsc.
	2. Do Programu mogą zgłosić się maksymalnie 3 osoby z danej instytucji/podmiotu.
	3. Nabór do Programu polega na wypełnieniu elektronicznego formularza zgłoszeniowego – kwestionariusza diagnostycznego, dostępnego pod adresem: <https://goo.gl/forms/sqerWdKaggXMRafk2>.
	4. W przypadku, gdy eksperci zgłoszą potrzebę doprecyzowania informacji udzielonych w formularzu zgłoszeniowym, uczestnik może zostać poproszony o wypełnienie dodatkowego testu diagnostycznego i przesłanie go na adres kadrykultury.radom@gmail.com, w ciągu 10 dni roboczych od otrzymania formularza testu.
1. O udziale w Programie decyduje kolejność zgłoszeń, lecz:
2. wysłanie formularza zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z kwalifikacją do Programu;
3. Organizator Programu zastrzega sobie prawo do odrzucenia zgłoszenia po przeprowadzonej diagnozie potrzeb lub z innych przyczyn;
4. w przypadku dużego zainteresowania Programem, Organizator Programu zastrzega sobie prawo do zmniejszenia limitu podanego w § 4, ust. 2.
5. Informacja o przyjęciu bądź nieprzyjęciu do Programu zostanie przesłana uczestnikowi na podany przez niego adres e-mail najpóźniej do 31 lipca 2018 roku włącznie.
6. Oferta jest kompleksowa i nie ma możliwości wyodrębnienia poszczególnych działań projektu.

**§ 5**

**Zasady rezygnacji z udziału w Programie**

1. Uczestnik Programu ma prawo do rezygnacji z udziału w Programie w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą. Rezygnacja z udziału wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
2. Pisemne oświadczenie o przyczynie rezygnacji należy złożyć w siedzibie Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu osobiście lub przesłać pocztą.
3. Uczestnik, który rezygnuje z udziału w Programie, w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą, może wskazać na swoje miejsce zastępstwo – inną osobę spełniającą warunki określone w § 2, ust. 2. Osoba ta, za zgodą Organizatora, może uczestniczyć w programie.

**§ 6**

**Zasady monitoringu i kontroli**

1. Program podlega procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnik Programu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Programu osobom zaangażowanym w realizację Programu, jak również osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli projektu.
3. W trakcie realizacji Programu Organizatorzy będą dokumentować jego realizację (zdjęcia, krótkie filmy itp.).
4. Uczestnik Programu może wyrazić zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku.
5. Nieudzielenie zgody na wykorzystanie wizerunku nie wyklucza z udziału w Programie.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik Programu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
2. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Koordynatora Programu.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego regulaminu.
4. Aktualna treść niniejszego regulaminu jest dostępna na stronie Programu [www.amfiteatr.radom.pl] oraz w siedzibie Organizatora.