

Regulamin konkursu „Inspirator kultury Konkurs na Wasze kulturalne pomysły”

Cele konkursu:

- odkrywanie, rozwijanie i wspieranie oddolnych inicjatyw kulturotwórczych na terenie Miasta Radom,
- animowanie społeczności lokalnej do osobistego zaangażowania się w kreowanie życia kulturalnego swojego otoczenia,
- bezpośrednie zaangażowanie Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w działania kulturotwórcze z osobami/grupami i w obszarach wymagających szczególnego wsparcia.

Szczególnie wysoko punktowane będą następujące inicjatywy:

- Włączające lokalne talenty: zarówno indywidualnych twórców, jak i grupy nieformalne z Radomia
- Realizowane w przestrzeni miejskiej;
- Nawiązujące w sposób twórczy do tradycji i zwyczajów miasta;
- Angażujące możliwie dużą liczbę mieszkańców Radomia we wspólne działania;
- Międzypokoleniowe;
- Włączające osoby 50+ i/lub młodzież gimnazjalną i licealną;
- Włączające osoby z niepełnosprawnością;
- Integrujące różnorodne formy działalności kulturalnej.

I. Postanowienia ogólne:

1. Regulamin określa zasady przebiegu i organizacji konkursu **„Inspirator kultury. Konkurs na Wasze kulturalne pomysły”** na przedsięwzięcia kulturotwórcze, które zostaną zrealizowane na terenie Miasta Radom przez Miejski Ośrodek Kultury „Amfiteatr”.

2. Regulamin określa zasady uczestnictwa w konkursie i wyboru od **3 do 5** inicjatyw kulturotwórczych mieszkańców Radomia.

3. Inicjatywy kulturotwórcze, o których mowa w pkt. 2 regulaminu to projekty mieszkańców miasta Radom, które muszą być realizowane na terenie miasta **w drugiej połowie 2019 roku.**

4. W poniższym Regulaminie zawarte są następujące określenia:

a. Organizator – Miejski Ośrodek Kultury „Amfiteatr”, który mieści się w Radomiu przy ul. Parkowej 1,

b. Autor – to inicjatywodawca / grupa inicjatywodawców, zgłaszających do MOK swój projekt kulturalny;

c. Komisja Oceniająca - jej skład powołuje Dyrektor MOK „Amfiteatr”; stanowi ona grupę trzech osób, które będą miały możliwość oceniania i głosowania na złożone inicjatywy;

d. Kapituła Konkursowa – to wszyscy Autorzy złożonych projektów, którzy mogą głosować w konkursie oraz członkowie Komisji Oceniającej.

e. Aplikacja Konkursowa – to dokument zawierający opis projektu, za pośrednictwem którego zostaje on zgłoszony do MOK „Amfiteatr”.

2. Organizator konkursu:

Miejski Ośrodek Kultury „Amfiteatr”

26 – 600 Radom

Ul. Parkowa 1

NIP: 796 – 106 – 27 - 21

II. Organizacja konkursu:

1. Uczestnicy:

W konkursie mogą wziąć udział mieszkańcy Miasta Radom: grupy formalne i nieformalne, organizacje pozarządowe, liderzy, osoby prywatne, bez względu na wiek; zwani dalej „Autorem”.

2. Zasady uczestnictwa w konkursie:

- a. Każdy Autor zgłasza swój pomysł/projekt na wydarzenie/przedsięwzięcie kulturalne (wystawa, warsztaty, spotkanie, pokaz, prezentacje twórczości, performance, happening, koncert itp.), na odpowiedniej Aplikacji Konkursowej, dostępnej na stronie internetowej: <http://www.amfiteatr.radom.pl>, na Facebooku „Amfiteatr w Radomiu” lub w biurze Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” przy ul. Parkowej 1. Preferowane będą inicjatywy o wysokiej jakości estetycznej.
- b. Termin realizacji pomysłu kulturalnego – **druga połowa 2019 r. MOK „Amfiteatr” zastrzega sobie prawo do indywidualnego negocjowania terminu realizacji inicjatywy z jej Autorem.**
- c. Projekty będą finansowane ze środków Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu,
- d. Przewidywany całkowity budżet konkursu **13 000 zł,**
- e. Koszty realizacji jednego pomysłu kulturalnego, **nie wyższe niż 4000 zł brutto,**
- f. Rozliczenia księgowe wspartych dofinansowaniem inicjatyw będą realizowane przez księgowość Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr”,
- g. W ramach projektu **nie przewiduje się** dofinansowania kosztów działalności i wspomagania organizacji (grupy/osoby), pokrywania kosztów funkcjonowania, wynagrodzeń dla autorów projektu.
- h. Zgłoszenie do konkursu (Aplikacja konkursowa), podpisane imieniem i nazwiskiem Autora, należy przestać/dostarczyć w terminie do dnia **15 kwietnia 2019:**
 - drogą mailową na adres: jerzy.skwarek@amfiteatr.radom.pl
 - lub
 - osobiście: w **biurze Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu, ul. Parkowa 1 do godz. 16.00 dnia 15 kwietnia 2019**

- i. Prawidłowo wypełniona, podpisana przez Autora Aplikacja konkursowa jest podstawą do zakwalifikowania do konkursu,
Zgłoszone projekty w ramach konkursu „Inspirator kultury. Konkurs na Wasze kulturalne pomysły” nie mogą być przedsięwzięciami wcześniej realizowanymi,
- j. Po wyłonieniu najlepszych projektów Autor otrzymuje możliwość sfinansowania zgłoszonego pomysłu, za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w ramach wnioskowanych środków, zgodnie z zaakceptowanym przez Organizatora kosztorysem,
- k. Autor zobowiązany jest do podpisania z MOK „Amfiteatr” stosownej umowy na realizację swojego projektu.
- l. Realizacja inicjatywy może odbywać się w Miejskim Ośrodku Kultury „Amfiteatr” przy ul. Parkowej 1, w budynku Scena Obozisko przy ul. Śniadeckich 2 lub w miejscach zaproponowanych przez Autora,
- m. Każdy Autor może zgłosić **jeden** przygotowany przez siebie pomysł/projekt kulturalny,
- n. Realizacja zgłoszonego pomysłu/projektu kulturalnego odbywa się przy wsparciu pracowników merytorycznych Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu;
- o. Zakup materiałów i usług (zgodnie z kosztorysem) niezbędnych do realizacji projektu, odbywa się za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu;
- p. Autor przystępując do Konkursu wyraża zgodę na dokumentowanie nadesłanego pomysłu/projektu na stronie internetowej MOK „Amfiteatr”, na profilu na Facebooku oraz we wszelkich publikacjach i innych mediach związanych z organizacją Konkursu,
- q. W związku z zgłoszonym projektem Autor zobowiązuje się przenieść na MOK „Amfiteatr” całość autorskich praw majątkowych wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy z Autorem.
- r. Wnioski złożone po terminie nie będą objęte procedurą konkursową,
- s. Zgłoszenie do konkursu jest jednoznaczne z respektowaniem Regulaminu,
- t. Organizator zapewnia Autorowi pomoc merytoryczną i organizacyjną w realizacji przedsięwzięcia,
- u. W przypadku braków formalnych istnieje możliwość uzupełnienia, w ciągu 2 dni roboczych od dnia skutecznego powiadomienia Autora,
- v. Na etapie oceny formalnej inicjatyw nastąpi weryfikacja dotycząca kwalifikowalności kosztów.

III. Wybór inicjatyw do realizacji:

W celu zapewnienia jak największej przejrzystości wybór inicjatyw w ramach konkursu odbędzie się we wskazany niżej sposób:

Proponowane w konkursie inicjatywy zostaną wybrane w jawnym głosowaniu przez Autorów złożonych w konkursie pomysłów oraz trzyosobową Komisję Oceniającą, której skład powołuje Dyrektor MOK „Amfiteatr”.

- a. Każdy przedstawiciel projektu będzie miał 5 minut na prezentację inicjatywy oraz 2 minuty na dopytanie Kapituły Konkursowej (wszystkich Autorów oraz Komisji Oceniającej);
- b. Autorzy głosują na inicjatywy **bez prawa głosu na swoją inicjatywę**,
- c. W głosowaniu uczestniczy Komisja Oceniająca, każdy członek ma prawo oceny **wszystkich projektów**;

Projekty będą kwalifikowane do realizacji w kolejności posiadanych punktów uwzględniając wysokość kosztów do wysokości posiadanych do rozdzielenia środków.

Komisja Oceniająca pracuje według szczegółowego regulaminu wyboru inicjatyw, który zostanie ogłoszony przed rozpoczęciem oceny.

IV. Przebieg konkursu

- a. Nadsyłanie projektów do 15 kwietnia 2019r. do godz. 16.00**
- b. Konsultacje indywidualne w trakcie trwania konkursu w siedzibie Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu, ul. Parkowej 1, w dniach od 18 marca do 15 kwietnia 2018 r. w godzinach 8.00 – 16.00 po wcześniejszym umówieniu telefonicznym (koordynator projektu – Jerzy Skwarek, tel. 530 625 170)**
- c. Miejski Ośrodek Kultury „Amfiteatr” dopuszcza negocjacje związane z kwotą dofinansowania wybranych inicjatyw,**
- d. O negocjacjach i kwocie dofinansowania wybranych inicjatyw ostatecznie zdecyduje Komisja Oceniająca,**
- e. Od decyzji Komisji Oceniającej nie przysługuje odwołanie,**
- f. Wybór inicjatyw do realizacji oraz ogłoszenie wyników nastąpi w dniu głosowania, o terminie którego zostaną poinformowani wszyscy Autorzy złożonych projektów. Informacja o wyłonionych pomysłach/projektach kulturalnych zostanie opublikowana na stronie internetowej MOK „Amfiteatr” oraz na Facebooku ośrodka.**
- g. Wybrane projekty będą realizowane w drugiej połowie 2019 roku.**

Wykaz kosztów kwalifikowanych inicjatyw określa Załącznik nr 1 do Regulaminu.

Koszty kwalifikowane:

1. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie):
 - a. niezbędne dla realizacji zadania;
 - b. efektywne i racjonalne;
 - c. poniesione (opłacone) w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w danym roku budżetowym, w którym dofinansowanie zostało przyznane;**
 - d. udokumentowane;
 - e. poniesione na rzecz realizacji inicjatywy przez MOK „Amfiteatr” (faktura, umowa, rachunek)
 2. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:
 - a. honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę przedsięwzięcia, instruktorów – prowadzących warsztaty/ twórców/artystów, koordynatora zadania (w symbolicznej kwocie), redaktorów i autorów tekstów do publikacji, członków jury, konferansjerów i osób prowadzących (np. koncerty, spotkania z artystami), tłumaczy, opiekunów dzieci i osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie, pilotów/przewodników, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania (scena, nagłośnienie, oświetlenie, nagranie, strojenie instrumentów, dokumentacja – z wyłączeniem kosztów sprzętania), osób przygotowujących ewaluację i dokumentację projektu;
Są to wyłącznie koszty finansowane w oparciu o faktury oraz umowy zlecenia/o dzieło wraz z rachunkiem.
 - b. zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych.
 - c. Koszty związane z dostosowaniem działań i formy przekazu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
 - d. Zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania (np. materiałów niezbędnych do archiwizacji i dokumentacji: tonery, płyty CD, materiały biurowe), zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych.
 - e. Scena i wyposażenie niezbędne do realizacji zadania:
 - montaż i demontaż/wynajem sceny na potrzeby zadania,
 - wynajem niezbędnego sprzętu i wyposażenia (np. instrumenty, nagłośnienie, światło, telebimy, rzutniki).
 - f. koszty podróży/transportu: artystów i in. osób związanych z realizacją zadania, scenografii, instrumentów, elementów wyposażenia technicznego/sceny;
 - g. Koszty związane z wydaniem publikacji (prawa autorskie, honoraria autorskie, redakcja i korekty, opracowanie typograficzne, opracowanie graficzne, druk, dystrybucja, nagranie i zwielokrotnienie utworu wydanego w formie audio-booka, umieszczenie w Internecie utworu wydanego w formie e-booka).
 - h. koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania;
 - i. scenografia i stroje: projekt, wykonanie (w tym koszt materiałów);
 - j. zakup biletów dla uczestników zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące integralną część zadania.
 - k. noclegi i wyżywienie dla artystów i jurorów;
 - l. dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa) – koszty te nie mogą przekroczyć 20% dofinansowania;
 - m. koszty promocji i kampanii informacyjnej
 - n. zakup praw autorskich lub licencji;
 - o. niezbędne ubezpieczenia.
-