



REGULAMIN ZAJĘĆ ARTYSTYCZNYCH I EDUKACYJNYCH W MIEJSKIM OŚRODKU KULTURY „AMFITEATR” ul. DASZYŃSKIEGO 5 W SEZONIE 2020/2021

Regulamin niniejszy stanowi informację i określa zasady uczestnictwa w zajęciach prowadzonych od października 2020r. do czerwca 2021r. w MOK „Amfiteatr” ul. Daszyńskiego 5 w Radomiu.

§1. WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Podstawowe warunki uczestnictwa w zajęciach: zgłoszenie uczestnictwa on line poprzez „formularz zapisów na zajęcia” dostępny na stronie MOK „Amfiteatr” www.amfiteatr.radom.pl, dokonanie opłaty, uregulowane zaległości za poprzedni sezon.
2. Zgłoszenia uczestnictwa w imieniu małoletnich wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie.
3. Informacja o prowadzonych zajęciach dostępna jest na stronie internetowej MOK „Amfiteatr” www.amfiteatr.radom.pl i na tablicy informacyjnej w budynku MOK „Amfiteatr” ul. Daszyńskiego 5 oraz na stronie www.ibom.radom.pl w zakładce dedykowanej domom kultury.
4. Pierwszeństwo przyjęcia mają osoby kontynuujące edukację w poprzednim sezonie, zgłoszone na odpowiednim formularzu w wyznaczonym przez MOK „Amfiteatr” w określonym terminie.
5. Nowi Uczestnicy przyjmowani są na podstawie kolejności zgłoszeń i/lub weryfikacji prowadzonej przez instruktora (np. przesłuchanie, sprawdzian kompetencji etc.), aż do wyczerpania miejsc.
6. MOK „Amfiteatr” zastrzega sobie możliwość prowadzenia naborów uzupełniających, jeśli w trakcie trwania sezonu liczba uczestników w grupie zmniejszy się lub instruktor zadecyduje o zwiększeniu miejsc w grupie.
7. Badanie predyspozycji zainteresowanych przystąpieniem do zajęć indywidualnych odbywa się w terminie wyznaczonym przez instruktora zajęć.
8. Uczestnik zajęć jest zobowiązany przestrzegać: „Regulaminów porządkowych”, „Procedur zapewniania bezpieczeństwa w Miejskim Ośrodku Kultury „Amfiteatr” ul. Daszyńskiego 5 w związku z wystąpieniem epidemii”, „Regulaminów pracowni” oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa, higieny, ochrony przeciwpożarowej oraz stosować się do poleceń instruktora prowadzącego zajęcia i innych upoważnionych pracowników.
9. W zajęciach mogą brać udział Uczestnicy, których stan zdrowia na to pozwala.

§2. PŁATNOŚĆ ZA ZAJĘCIA

1. Wysokość opłat za zajęcia określa Cennik zajęć (załącznik nr 1).
2. Cennik zajęć znajduje się na stronie internetowej www.amfiteatr.radom.pl, na stronie: www.ibom.radom.pl, na tablicy informacyjnej oraz jest do wglądu w biurze w budynku MOK „Amfiteatr” przy ul. Daszyńskiego 5.
3. Opłata miesięczna za zajęcia jest stała za wyjątkiem opłat za miesiące: styczeń 2021 (ze względu na ferie) oraz czerwiec 2021 (zajęcia kończą się w połowie miesiąca), za które odpłatność wynosi 50% stałej kwoty.

4. Opłaty za zajęcia przyjmowane są z góry w formie ryczału. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek zwroty wniesionych opłat za zajęcia z przyczyn rezygnacji lub innych nieobecności uczestników – dotyczy to również nieobecności usprawiedliwionych.
5. W przypadku chęci kontynuacji zajęć w kolejnym sezonie Uczestnik zobowiązany jest do zgłoszenia kontynuacji na odpowiednim druku w wyznaczonym przez MOK „Amfiteatr” terminie. Wnosi również jednorazową opłatę w wysokości 50 % kwoty stałej za zajęcia na koniec sezonu na poczet rezerwacji miejsca w przyszłym sezonie. Opłata ta jest wówczas traktowana jako opłata za wrzesień.
6. Opłaty za zajęcia należy dokonywać z góry za dany miesiąc do 10-go dnia każdego miesiąca, **PRZELEWEM** na konto bankowe: **07 1240 3259 1111 0000 2989 9522** (w tytule przelewu: należy wpisać: imię i nazwisko uczestnika zajęć, nazwę zajęć, oraz informację za jaki miesiąc wnoszona jest opłata);
7. Ze względu na ograniczenia wynikające z sytuacji epidemicznej związanej z SARS-CoV-2 zawiesza się do odwołania możliwość wnoszenia opłat gotówką.
8. W przypadku długotrwałej absencji Uczestnika zajęć (powyżej 1 miesiąca) zgłoszonej na piśmie w biurze MOK „Amfiteatr” ul. Daszyńskiego 5, wniesiona opłata zostanie przesunięta na poczet kolejnego miesiąca. Jeśli sytuacja zostaje zgłoszona przed wniesieniem opłaty Uczestnik zostaje z niej zwolniony. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor MOK „Amfiteatr”.
9. Uczestnik, który zalega z opłatą za 1 miesiąc, po uprzednim pisemnym upomnieniu o braku płatności skierowanym do rodzica/opiekuna na adres e-mail lub poprzez SMS i nie uregulowania zaległości w ciągu 14 dni od daty wysłania upomnienia, zostaje skreślony z listy uczestników, a jego miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej.
8. Zachowanie Uczestnika zajęć odbiegające od ogólnie przyjętych norm, w szczególności nie wykonywanie poleceń Instruktora, niesubordynacja lub dekoncentracja innych Uczestników zajęć, może spowodować skreślenie z listy.
9. Wydanie faktury jest możliwe na prośbę Uczestnika zajęć. Należy ten fakt zgłosić przy dokonywaniu wpłaty w rubryce „tytuł przelewu”. MOK „Amfiteatr” wystawia fakturę w ciągu 7 dni.
10. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest lista obecności w Dzienniku zajęć prowadzona przez Instruktora.
11. Uczestnik zajęć/Rodzic/Opiekun prawny zobowiązany jest do zgłoszenia rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach w biurze MOK „Amfiteatr” ul. Daszyńskiego 5 lub drogą mailową na adres: daszynskiego5@gmail.com.
Po zgłoszeniu następuje zawieszenie naliczania opłat. Rezygnacja z zajęć nie zwalnia uczestnika od obowiązku uregulowania zaległości.

§3. CHARAKTERYSTYKA ZAJĘĆ

1. Zajęcia odbywają się w budynku MOK „Amfiteatr” przy ul. Daszyńskiego 5 w Radomiu.
2. W ramach zajęć mogą być organizowane dodatkowo wyjścia, wycieczki lub zajęcia terenowe poza przestrzenią placówki za zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
3. Czas trwania zajęć ustala instruktor (włączając w ten czas przebieganie się i inne czynności niezbędne do przystąpienia do zajęć w tym np. przygotowanie pracowni).
4. Czas trwania zajęć (grupowe i indywidualne) dla dzieci w wieku od 4 do 7 lat może ulec skróceniu do 30 minut po uzgodnieniach instruktora z Kierownikiem ds. Edukacji Kulturalnej ze względu na dostosowanie długości ich trwania do predyspozycji i możliwości Uczestników.

5. Częstotliwość zajęć zawiera harmonogram dostępny na stronie internetowej: www.amfiteatr.radom.pl i w biurze MOK „Amfiteatr” ul. Daszyńskiego 5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie.
6. Poszczególne zajęcia objęte są limitami uczestnictwa wynikającymi z ich charakteru i możliwości lokalowych oraz aktualnych obostrzeń i zaleceń obowiązujących podczas pandemii COVID-19.
7. W przypadku wyczerpania limitu przyjęć zainteresowany zostanie umieszczony na liście rezerwowej.

§4. ODWOŁYWANIE I ODPRAĆOWYWANIE ZAJĘĆ

1. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
 - 1) choroby/usprawiedliwionej nieobecności instruktora;
 - 2) gdy na terenie MOK „Amfiteatr” Daszyńskiego 5 odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć;
 - 3) zaistnienia przypadków tzw. siły wyższej;
 - 4) gdy przypadają w dni świąteczne.
2. W przypadku odwołania zajęć z powodu siły wyższej albo przypadających w dni świąteczne zajęcia nie podlegają odpracowaniu.
3. O odwołaniu zajęć Uczestnik zostanie poinformowany telefonicznie przez SMS lub drogą e-mail.
4. MOK „Amfiteatr” zastrzega sobie prawo do zorganizowania zastępstwa, w przypadku nieobecności instruktora prowadzącego.
5. Odrabianie odwołanych zajęć odbywa się w terminach ustalonych w porozumieniu z instruktorem.
6. W przypadku dłuższej nieobecności instruktora, MOK „Amfiteatr” zobowiązany jest on do zapewnienia zastępstwa lub odwołania zajęć.
7. W przypadku odwołania i braku możliwości odpracowania zajęć opłaty od Uczestników nie będą pobierane.
8. Zmniejszenie liczby uczestników zajęć poniżej niezbędnego minimum (ustalonego indywidualnie w każdej grupie) może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.

§5. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Z sal zajęciowych wolno korzystać wyłącznie w obecności instruktora lub upoważnionego pracownika MOK „Amfiteatr”. Korzystanie ze sprzętu znajdującego się w pracowniach bez zgody instruktora lub pracownika jest zabronione.
2. Obowiązuje zakaz wnoszenia sprzętu i wyposażenia poza salę zajęciową oraz instalowania innych urządzeń lub oprogramowania bez nadzoru instruktora lub pracownika MOK Amfiteatr.
3. Za wszelkie braki, uszkodzenia i zniszczenia wyposażenia oraz za straty przekraczające zużycie lub powstałe w wyniku niewłaściwego korzystania z sali ponosi korzystający lub jego prawny opiekun. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność spada na rodziców/prawnych opiekunów. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia bądź kradzieży urządzeń lub wyposażenia korzystający z sali ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia tego faktu instruktorowi lub pracownikowi „MOK Amfiteatr”. Osoba odpowiedzialna za poniesione szkody, zobowiązana jest do ich pokrycia na zasadach i w terminach wyznaczonych przez MOK „Amfiteatr”.

4. Rodzic ma prawo dobrowolnie dodatkowo ubezpieczyć dziecko od następstw nieszczęśliwych wypadków, co jest szczególnie zalecane, jeśli Uczestnik bierze udział w zajęciach ruchowych lub innych narażających na kontuzję oraz w zajęciach, w których uczestnik narażony jest na zniszczenie urządzeń o wysokiej wartości finansowej.
5. Instruktor ponosi odpowiedzialność za nieletniego Uczestnika jedynie w trakcie trwania zajęć.
6. W kwestiach nie ujętych w niniejszym Regulaminie decyzję podejmuje Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” w Radomiu.
7. Integralną część regulaminu stanowi załącznik nr 1 – Cennik zajęć.