



**REGULAMIN ZAJĘĆ ARTYSTYCZNYCH I EDUKACYJNYCH
W SEZONIE 2024/2025 W MIEJSKIM OŚRODKU KULTURY „AMFITEATR”
ul. DASZYŃSKIEGO 5**

Regulamin niniejszy stanowi informację i określa zasady uczestnictwa w zajęciach prowadzonych od września 2024r. do czerwca 2025r. w Miejskim Ośrodku Kultury „Amfiteatr” ul. Daszyńskiego 5 w Radomiu.

§1. WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Zajęcia artystyczne, kulturalne, edukacyjne i ruchowe to spotkania o charakterze animacyjnym prowadzone w Miejskim Ośrodku Kultury „Amfiteatr” (zwanym dalej MOK „Amfiteatr”) w okresie od września 2024 r. do czerwca 2025 r. nietworzące zamkniętego cyklu spotkań.
2. Podstawowe warunki uczestnictwa w zajęciach: zgłoszenie uczestnictwa online poprzez stronę: www.strefazajec.pl oraz dokonanie opłaty zgodnej z cennikiem zajęć. Konieczne jest również uregulowanie zaległości za poprzedni sezon, jeśli takie wystąpiły. Nieuregulowanie zaległości spowoduje brak możliwości zapisu.
3. Na portalu: www.strefazajec.pl konieczny jest proces rejestracji rodzica/opiekuna prawnego oraz w przypadku chęci zapisu dzieci na zajęcia, utworzenie ich profili. W przypadku braku możliwości zapisu przez Internet dopuszcza się rejestrację w biurze przy ul. Daszyńskiego 5.
4. Zgłoszenia uczestnictwa w imieniu małoletnich wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie. Osoby dorosłe dokonują zapisu samodzielnie.
5. Informacja o prowadzonych zajęciach dostępna jest na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr” www.amfiteatr.radom.pl i na tablicy informacyjnej w budynku MOK „Amfiteatr” ul. Daszyńskiego 5.
6. Pierwszeństwo przyjęcia mają osoby kontynuujące edukację w poprzednim sezonie, zgłoszone na odpowiednim formularzu w wyznaczonym przez MOK „Amfiteatr” terminie oraz po uiszczeniu opłaty.
7. Osoby przyjęte na zajęcia mają obowiązek wypełnienia deklaracji Uczestnictwa (zawiera część informacyjną oraz oświadczenia, o treści zgodnej z Załącznikami nr 2 i do niniejszego Regulaminu). Dopuszcza się przesłanie formularza w formie elektronicznej.
8. Nowi Uczestnicy przyjmowani są na podstawie kolejności zgłoszeń i/lub weryfikacji prowadzonej przez instruktora (np. przesłuchanie, sprawdzian kompetencji etc. — jeśli jest wymagane), aż do wyczerpania miejsc.

9. MOK „Amfiteatr” zastrzega sobie możliwość prowadzenia naborów uzupełniających, jeśli w trakcie trwania sezonu ilość uczestników w grupie zmniejszy się lub instruktor zadecyduje o zwiększeniu ilości grup.
10. Badanie predyspozycji zainteresowanych przystąpieniem do zajęć indywidualnych odbywa się w terminie wyznaczonym przez instruktora zajęć.
11. Uczestnik zajęć jest zobowiązany przestrzegać regulaminów MOK „Amfiteatr” oraz stosować się do poleceń instruktora prowadzącego zajęcia i innych upoważnionych pracowników.
12. Na wszystkich zajęciach obowiązuje zmiana obuwia, a także dostosowany strój do specyfiki zajęć.
13. W zajęciach mogą brać udział Uczestnicy, których stan zdrowia na to pozwala.
14. Uczestnicy ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (SPE) bądź posiadający opinię/orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej przyjmowani są na zajęcia po indywidualnej konsultacji z Kierownikiem Działu Edukacji Kulturalnej, który każdorazowo omawia przypadek z odpowiednim instruktorem.
15. Rodzice lub Opiekunowie są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania dziecka do sali zajęciowej oraz odbierania z niej. MOK „Amfiteatr” nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo nieletniego Uczestnika pozostawionego bez opieki po zakończeniu planowanych zajęć. Placówka nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka w czasie drogi do i z budynku w którym prowadzone są zajęcia.
16. Instruktorzy mają obowiązek:
 - 1) niedopuszczenia do zajęć Uczestnika w przypadku istnienia zaległości z płatnościami za zajęcia;
 - 2) skreślenia z listy Uczestnika zalegającego z opłatami za dwa okresy rozliczeniowe (tj. 2 m-ce);
 - 3) skreślenia z listy Uczestnika, którego zachowanie jest niewłaściwe i/lub utrudnia ich prowadzenie.

§ 2. Odwoływanie i odpracowywanie zajęć

1. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
 - 1) choroby/usprawiedliwionej nieobecności instruktora;
 - 2) gdy na terenie MOK „Amfiteatr” Daszyńskiego 5 odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć;
 - 3) gdy przypadają w dni świąteczne;
 - 4) wprowadzenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zakazów, nakazów lub ograniczeń związanych z stanem epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego;
 - 5) z innych ważnych przyczyn niezależnych od organizatora.

2. W przypadku odwołania zajęć przypadających w dni świąteczne, zajęcia nie podlegają odpracowaniu.
3. O odwołaniu zajęć Uczestnik zostanie poinformowany telefonicznie przez SMS lub poprzez e-mail.
4. MOK „Amfiteatr” zastrzega sobie prawo do zorganizowania zastępstwa w przypadku nieobecności instruktora prowadzącego.
5. Odrabianie odwołanych zajęć odbywa się w terminach ustalonych w porozumieniu z instruktorem.
6. W przypadku dłuższej nieobecności instruktora, MOK „Amfiteatr” zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa lub/i rozwiązania grupy zajęciowej. Absencja instruktora uwzględniana jest przy naliczaniu odpłatności za zajęcia.
7. Zmniejszenie ilości uczestników zajęć poniżej niezbędnego minimum (ustalonego indywidualnie dla każdej z grup) może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.
8. MOK „Amfiteatr” zastrzega sobie prawo do zorganizowania zajęć w trybie online, jeśli to będzie konieczne.

§ 3. Zasady organizacje i korzystania z pracowni i sal zajęciowych

1. Zajęcia odbywają się w budynku MOK „Amfiteatr” przy ul. Daszyńskiego 5 w Radomiu.
2. W ramach zajęć mogą być organizowane dodatkowo wyjścia, wycieczki lub zajęcia terenowe poza przestrzenią placówki za zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
3. Czas trwania zajęć ustala instruktor (włączając w ten czas przebijanie się i inne czynności niezbędne do przystąpienia do zajęć w tym np. przygotowanie pracowni).
4. Czas trwania zajęć (grupowe i indywidualne) jest uzgadniany przez instruktora z Kierownikiem ds. Edukacji Kulturalnej i zależy bezpośrednio od charakteru zajęć. Długość trwania zajęć jest dostosowana do predyspozycji i możliwości percepcyjnej Uczestników. Może również ulec wydłużeniu lub skróceniu w uzasadnionych przypadkach.
5. Długość trwania oraz częstotliwość zajęć zawiera harmonogram dostępny na stronie internetowej: www.amfiteatr.radom.pl, jest to również uwzględnione w opisach dostępnych na portalu: www.strefazajec.pl oraz w biurze MOK „Amfiteatr” ul. Daszyńskiego 5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie.
6. Poszczególne zajęcia objęte są limitami uczestnictwa wynikającymi z ich charakteru i możliwości lokalowych instytucji.
7. W przypadku wyczerpania limitu przyjęć zainteresowany zostanie umieszczony na liście rezerwowej.

8. Korzystanie z wyposażenia sal zajęciowych i pracowni MOK „Amfiteatr” odbywa się zgodnie z ich przeznaczeniem.
9. Z sal zajęciowych i pracowni MOK „Amfiteatr” wolno korzystać wyłącznie podczas obecności instruktora lub upoważnionego pracownika. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu MOK „Amfiteatr”. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.

§ 4. Płatność za zajęcia

1. Wysokość opłat za zajęcia określa Cennik zajęć (załącznik nr 1).
2. Cennik zajęć znajduje się na stronie internetowej www.amfiteatr.radom.pl, informacja o odpłatności znajduje się również na portalu: www.strefazajec.pl oraz na tablicy informacyjnej w biurze w budynku MOK „Amfiteatr” przy ul. Daszyńskiego 5.
3. Opłata miesięczna za zajęcia jest stała, za wyjątkiem opłat za miesiące: wrzesień (rozpoczęcie zajęć w połowie miesiąca), luty (ferie zimowe) oraz czerwiec (zajęcia kończą się w połowie miesiąca), za które odpłatność wynosi 50% stałej kwoty.
4. Opłaty za zajęcia przyjmowane są z góry w formie ryczałtu. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek zwroty wniesionych opłat z przyczyn rezygnacji lub innych nieobecności uczestników — dotyczy to również nieobecności usprawiedliwionych.
5. W przypadku chęci kontynuacji zajęć w kolejnym sezonie Uczestnik zobowiązany jest do zgłoszenia kontynuacji na odpowiednim druku w wyznaczonym przez MOK „Amfiteatr” terminie. Wnosi również jednorazową opłatę w wysokości 50 % kwoty stałej za zajęcia na koniec sezonu na poczet rezerwacji miejsca w przyszłym sezonie. Opłata ta jest wówczas traktowana jako opłata za wrzesień.
6. Opłaty za zajęcia należy dokonywać z góry za dany miesiąc do 10-go dnia każdego miesiąca, PRZELEWEM na konto bankowe:
07 1240 3259 1111 0000 2989 9522
(w tytule przelewu: należy wpisać: imię i nazwisko uczestnika zajęć, nazwę zajęć, oraz informację za jaki miesiąc wnoszona jest opłata).
Lub za pomocą systemu PAYU, który jest powiązany z systemem
www.strefazajec.pl
7. Przelewy księgowane są chronologicznie i decyduje data wpływu na konto MOK „Amfiteatr” w Radomiu.
8. W przypadku długotrwałej absencji Uczestnika zajęć (powyżej 1 miesiąca) zgłoszonej na piśmie w biurze MOK „Amfiteatr” ul. Daszyńskiego 5, wniesiona opłata zostanie przesunięta na poczet kolejnego miesiąca. Jeśli sytuacja zostaje

zgłoszona przed wniesieniem opłaty Uczestnik zostaje z niej zwolniony. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor MOK „Amfiteatr”.

Uczestnik, który zalega z opłatą za 2 miesiące, po uprzednim pisemnym upomnieniu o braku płatności skierowanym do rodzica/opiekuna na adres e-mail lub poprzez SMS i nie uregulowania zaległości w ciągu 14 dni od daty wysłania upomnienia, zostaje skreślony z listy uczestników a jego miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej.

9. Wydanie faktury jest możliwe na prośbę Uczestnika zajęć. Należy ten fakt zgłosić przy dokonywaniu wpłaty w rubryce „tytuł przelewu”. MOK „Amfiteatr” wystawia fakturę w ciągu 7 dni.
10. Dokumentem stwierdzającym obecność Uczestnika na zajęciach jest zapis w elektronicznym dzienniku zajęć prowadzonym przez instruktora.
11. Uczestnik zajęć/Rodzic/Opiekun prawny/uczestnik zobowiązany jest do zgłoszenia rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach. Może to zrobić na dwa sposoby: wysyłając rezygnację w systemie strefa zajęć lub drogą mailową na odpowiednim druku — załącznik 4 do niniejszego regulaminu na adres: daszynskiego5@amfiteatr.radom.pl
Po zgłoszeniu następuje zawieszenie naliczania opłat. Rezygnacja z zajęć nie zwalnia uczestnika od obowiązku uregulowania zaległości.
12. W przypadku dokonania zapisu na zajęcia w trakcie trwania miesiąca kalendarzowego Uczestnik zobowiązany jest uiścić stosowną opłatę, tj. 50 proc. opłaty miesięcznej.
13. Pisemne reklamacje powinny być zgłoszone na adres: daszynskiego5@amfiteatr.radom.pl. Reklamacje zostaną rozpatrzone w terminie 14 dni.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do ewentualnych zmian w cenniku.

§ 6. Ochrona danych osobowych

Do uczestnictwa w zajęciach może być niezbędne podanie danych osobowych wskazanych na formularzach zgłoszeniowych. Nie podanie danych może skutkować niemożnością skorzystania z zajęć.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Kultury „Amfiteatr” ul. Parkowa 1, 26-600 Radom;
- 2) kontrakt z Inspektorem Ochrony Danych — Bartłomiej Kida e-mail: bodo.radom@gmail.com;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji i organizacji zadań artystyczno-edukacyjnych, zgodnie z Ustawą z dnia 25 października 1991 r. o

organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a, b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

- 4) dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami prawa;
- 5) każdy posiada prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody;
- 6) każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego — Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 7) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową realizacji usługi/umowy;
- 8) dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich;
- 9) dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

§ 7. Pozostałe postanowienia

1. Wszystkich Uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne stosowanie się do przepisów PPOŻ i BHP.
2. Wszystkich Uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne stosowanie się do przepisów Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w palcówce.
3. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektor MOK „Amfiteatr”.
4. MOK „Amfiteatr” zastrzega sobie prawo do wykorzystywania nagrań video i zdjęć z wizerunkiem Uczestników ww. sekcji, zarejestrowanych podczas zajęć, przeglądów i innych imprez dla potrzeb promocyjnych i reklamowych MOK „Amfiteatr”, umieszczenie na stronie internetowej www.amfiteatr.radom.pl, na kanałach Facebook oraz YouTube, zgodnie z art. 81 ust. z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Integralną część Umowy stanowi:
 - 1) Załącznik nr 1 — Cennik;
 - 2) Załącznik nr 2 — Oświadczenia;
 - 3) Załącznik nr 3 - Formularz rezygnacji

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury
„AMFITEATR”
Waldemar Dolecki